

طرابلس - ليبيا



جامعة التحدى الطبية الأهلية  
ATTAHADI UNIVERSITY

كلية طب وجراحة الفم والأسنان



دليل الطالب

العام الدراسي

2019/2018

# جامعة التحدي الطبية كلية طب وجراحة الفم والأسنان



## دليل الطالب

العام الدراسي

**2019/2018**

## الفهرس

الصفحة	الموضوع
3	مقدمة
أولاً: التعريف بالجامعة	
4	(1-1) نشأة الجامعة
4	(2-1) رؤية الجامعة
4	(3-1) رسالة الجامعة
4	(4-1) أهداف الجامعة
4	(5-1) مواصفات الخريج
ثانياً: نظام الدراسة بكلية طب وجراحة الفم والاسنان	
5	(1-2) كلية طب وجراحة الفم والاسنان
5	(2-2) الرؤية
5	(3-2) الرسالة
6	(4-2) القيم
6	(5-2) أهداف البرنامج
6	(6-2) التسجيل والقيود والانتقال
7	(7-2) المسوغات والمستندات المطلوبة
7	(8-2) معادلة المؤهل العلمي
8	(9-2) الشهادات الصادرة من خارج ليبيا
8	(10-2) إيقاف وتجديد القيد
9	(11-2) مدة الدراسة
9	(12-2) البرنامج الدراسي
12	(13-2) نظام الامتحانات حساب الدرجات والتقدير
15	(14-2) إجراءات التظلمات
ثالثاً: المخالفات التأديبية حسب اللائحة الداخلية	
رابعاً: المرافق العامة	
18	(1-4) المكتبة
19	(2-4) العيادات الخارجية
19	(3-4) المعامل
خامساً: ما يهم الطالب	
20	(1-5) الموقع الالكتروني
20	(2-5) ثقافة الجودة
20	(3-5) الارشاد الأكاديمي
20	(4-5) واجبات الطالب
20	(5-5) الشكاوى والمقترحات

## مقدمة

### الطلبة والطالبات الاعزاء

يسر مكتب المسجل العام بجامعة التحدي أن يقدم الى طلبة وطالبات الكلية الاعزاء هذا الدليل الموجز الذي يحتوي على معلومات اساسية تساعد الطالب على الالمام بالمعلومات والاجراءات والتعليمات التي يجب أن تكون بين أيديهم لمساعدتهم في فهم وتطبيق ومواكبة دراستهم بالجامعة، ويضم الدليل المواضيع الرئيسة الآتية:

اولاً: التعريف بالجامعة

ثانياً: نظام الدراسة بالكلية

ثالثاً: المخالفات التأديبية

رابعاً: المرافق العامة

خامساً: ما يهم الطالب

### المسجل العام

## أولاً: التعريف بالجامعة

### 1-1 نشأة الجامعة:

جامعة التحدي الطبية مؤسسة أهلية تتبع شركة الوفاء للتعليم الحر، تأسست سنة 2001 وتحصلت الجامعة على الاعتمادات التالية:

- إذن مزاولة من وزارة التعليم العالي رقم (147)
- ISO 9001:2008
- ISO 9001:2015
- الاعتماد المؤسسي النهائي من المركز الوطني لضمان جودة المؤسسات التعليمية والتدريبية قرار رقم (20) لسنة 2018.



### 2-1 الرؤية:

أن يكون خريجو هذه الجامعة من أكفأ خريجي الجامعات في طب وجراحة الفم والأسنان في ليبيا.

### 3-1 الرسالة:

التميز في عمليات التعليم والتعلم والبحوث المبتكرة، وإنتاج المعرفة، ونشرها، وتنمية شخصية ومهارات ومعارف الطالب، وبناء الشراكات مع القطاعين العام والخاص من خلال التميز في البرامج الأكاديمية وغرس ثقافة الجودة.



### 4-1 الأهداف:

1. تخريج أطباء بمعلومات ومهارات علمية وعملية.
2. الاهتمام بالبحث العلمي والرفع من كفاءة الباحثين.
3. المشاركة الفعالة في الخدمة المجتمعية والبيئة المحيطة.
4. نشر ثقافة الجودة.
5. التعاون مع المؤسسات المناظرة



### 5-1 مواصفات خريج الجامعة:

1. قادر علي الجمع بين الدعم النفسي والعلاجي للمرضي.
2. قادر علي ممارسة طب الاسنان وجراحة الفم والفكين كممارس عام ذو مستوي عالي من المهنية والأخلاق.
3. لديه القدرة على الرعاية الطبية للمرضى و ذوي الحالات الطبية الحرجة.
4. قادر علي أداء المهارات السريرية بأمان وان لا يقع المريض في أي مخاطرة غير ضرورية.
5. لديه معرفة واسعة وشاملة في مجال تخصصه.



6. قادر علي الاعتماد على الذات.
7. يتمتع بمهارات بحثية واسعة.
8. يواكب التطورات العلمية والتقنية الحديثة.
9. لديه القدرة على المبادرة واتخاذ القرارات.
10. لديه القدرة على محاوره الاخرين واقتناعهم.
11. لديه مهارة الاتصال مع الاخرين.
12. يتحلى بالتفكير النقدي العلمي السليم.
13. لديه ثقة عالية بالنفس.
14. قادر علي العمل ضمن فريق مشترك.
15. قادر علي الاندماج في المجتمع.
16. يحترم اخلاقيات مهنة الطب.
17. يحترم البيئة التي يعيش فيها، ويحافظ عليها.
18. الانتماء للوطن والجامعة محل احترام وتقدير منه.

## ثانيا: نظام الدراسة بكلية

### طب وجراحة الفم والأسنان

#### 1-2) كلية طب وجراحة الفم والأسنان:

تأسست كلية طب وجراحة الفم والأسنان بموجب قرار التأسيس رقم (7) لسنة 2001. وتضم الكلية خمس أقسام، خصص القسم الاول ويسمى قسم (المواد العامة) لدراسة المواد العامة باعتبارها متطلبات لدراسة الاقسام الاربع اللاحقة وهي قسم (التركيبات الثابتة والمتحركة)، قسم (طب وجراحة الفم والأسنان)، قسم (التقويم والطب الوقائي وطب أسنان الأطفال) وقسم (العلاج التحفظي واللثة). وتمنح كلية طب وجراحة الفم والأسنان درجة الإجازة المتخصصة (البكالوريوس) في طب وجراحة الفم والاسنان.



#### 2-2) الرؤية:

تخريج طبيب متميز علميا وبحثيا بين الجامعات الخاصة المحلية.



#### 3-2) الرسالة:

تقديم مخرجات تعليمية ترقى لمستوى متطلبات الجودة وتتواءم مع احتياجات سوق العمل المحلي.



## (4-2) القيم:

- الاحترافية.
- النزاهة والشفافية.
- العمل بروح الفريق.
- تكافؤ الفرص والعدالة.



## (5-2) اهداف البرنامج:

1. معرفة الطالب والمامة بالتركيب الوصفي لكل من الفم والاسنان والامراض التي تصيبها وطرق علاجها.
2. تعليم الطالب بجميع المعارف العلمية التي تخص طرق استعماله لجميع الأدوات والمعدات والأجهزة الخاصة بعلاج الفم والاسنان، وطرق اعداد وكتابة التقارير الطبية والوصفات.
3. اقسام الطالب في موضوع البحث العلمي من خلال اعداد وتجهيز مجموعة من الأبحاث الصغيرة المنفردة اسبوعياً وشهرياً.
4. تدريب الطلبة على المشاركة الفعالة في العمل بروح الفريق من خلال المشاركة في الخدمة المجتمعية.
5. امام الطالب بثقافة الجودة وتطبيقاتها في مجال طب وجراحة الفم والاسنان ودورها في تحسين الأداء لديه.



## (6-2) التسجيل والقيود والانتقال:

- شروط واجراءات القبول في جامعة التحدي الطبية الأهلية لغرض نيل درجة البكالوريوس في طب وجراحة الفم والأسنان ما يلي:
1. أن يكون الطالب حاصلاً على الشهادة الثانوية العامة (القسم العلمي) أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها والمعتمدة من قبل الجهة التي ينعقد لها الاختصاص بذلك.
  2. أن يكون الطالب قادراً صحياً على متابعة الدراسة النظرية والعملية في مجال تخصصه.
  3. أن يحضر المتقدم شخصياً الى مقر الجامعة للتسجيل ويقوم بتعبئة بياناته الشخصية في الاستمارة المخصصة لذلك " نموذج البيانات الشخصية " ويكون مسؤولاً عن صحة المعلومات التي يدونها.
  4. إذا كان المتقدم من غير الليبيين يشترط أن تكون إجراءات إقامته بليبيا خلال مدة دراسته صالحة ومتوافقة مع النظم والقوانين واللوائح السارية.
  5. أن يؤدي الطالب الرسوم ونفقات الدراسة وفق اللوائح والنظم المقررة بالجامعة.



6. إذا توفرت في الطالب المتقدم للدراسة كل الشروط السابقة تجرى له مقابلة شخصية ويحدد بناءاً على نتائجها قبول الطالب أو رفضه، كما يجوز للكلية وفق لوائحها الداخلية أن تجري امتحانات قبول للمتقدمين للالتحاق بها.
7. أن يتحدث اللغة العربية أو أن يتعهد بمتابعة دروس في اللغة العربية ويحضر ما يفيد قيامه بذلك.
8. تقديم إقرار من الطالب وولي أمره يفيد اطلاعهما بشكل نافٍ لكل جهالة على دليل القبول والتسجيل وعلى لائحة الرسوم الدراسية المقررة بالجامعة وتعهد بالتزامهما بما ورد فيهما من أحكام.

لا يعتبر الطالب مقبولاً إلا إذا:

- اجتاز امتحان القبول بنجاح.
- تعبئة نموذج " التسجيل وتجديد القيد "
- استكمال جميع إجراءات القبول في الوقت المحدد لها.
- التعهد بدفع الرسوم المالية ونفقات الدراسة في المواعيد المتفق عليها في النموذج المخصص " تعهد طالب "

## 7-2) المسوغات والمستندات المطلوبة:

أن يكون الحضور شخصياً مصحوباً بالتالي:

- شهادة الثانوية الأصل.
- شهادة ميلاد.
- صورة من جواز السفر (بالنسبة للطلبة الأجانب).
- شهادة صحية.
- إفادة بالرقم الوطني.
- 8 صور شخصية.
- حسن سيرة وسلوك.
- يقوم الطالب المتقدم بتعبئة " استمارة البيانات الشخصية " نموذج " التسجيل وتجديد القيد " ونموذج " تعهد طالب " بنفسه ويعتبر الطالب مسؤولاً عن صحة المعلومات التي يدونها.



## 8-2) معادلة المؤهل الدراسي:

في حال انتقال الطالب من كليات أخرى:

- تقديم مستندات معتمدة من جهات الاختصاص بالكلية المنتقل منها تفيد مستواه الدراسي ومحتوى المقررات التي درسها كما يمنح نفس المستندات في حالة قرر الطالب الانتقال من البرنامج قبل تخرجه.





- ويسمح للطالب بالتظلم وإعادة النظر في المعادلة بإستعمال نموذج " طلب متعدد الأغراض " وإفادته في حالة التعديل من عدمه.
- ولا يعتبر الطالب مقبولاً إلا بعد استكمال إجراءات التسجيل وإجراءات المعادلة النهائية.

## 2-9) الشهادات الصادرة من خارج ليبيا:

لا تقبل الجامعة الشهادة المقدمة التي تم الحصول عليها من أي دولة عربية أو أجنبية ما لم تستوف ما يلي:

- أن تكون مصدقة من قبل وزارتي التعليم والخارجية في البلد المعني.
  - ان تتم معادلة الشهادة الأجنبية لدى الجهة المختصة في معادلة الشهادات.
- يُمنح الطالب المقبول المستوفي لإجراءات القيد رقم قيد خاص به مع بطاقة جامعية تلتصق عليها صورته وتختم بختم الكلية ويكون لهذه البطاقة لون خاص يختلف باختلاف السنوات الجامعية ولا يتكرر اللون طيلة مدة الدراسة بالكلية ولا يسمح لأي طالب بحضور الدراسة بجميع أنشطتها إلا إذا كان حاملاً لهذه البطاقة.

ويلغى قبول الطالب في أي وقت بعد إعلان نتيجة القبول إذا قدم الطالب أي معلومات أو وثائق غير صحيحة أو ناقصة وللإدارة الحق في اتخاذ أي إجراءات قانونية ضد الطالب الذي تقدم بمعلومات أو مستندات غير صحيحة.



## 2-10) إيقاف وتجديد القيد:

يجدد قيد الطالب المستوفي لشروط الانتقال من مستوى دراسي لآخر سنوياً في بداية العام الدراسي كالتالي:

- يقوم الطالب بتعبئة نموذج " التسجيل وتجديد القيد " ودفع الرسوم المالية بعد التأكد اجتيازه للمرحلة الدراسية.
- لا يجوز بإجراء القيد وتجديده شخص غير صاحب العلاقة مباشرة ولا يسمح بإجراء القيد وتجديده بعد الفترة المحددة لذلك.
- إذا لم يقم الطالب بإجراء تجديد القيد في المواعيد المحددة والتي تعلنها الجامعة اعتبر غائباً عن الدراسة بسبب غير مشروع.
- يجوز للطالب لأي سبب من الأسباب التي تقبلها الجامعة وقف قيده لمدة سنة دراسية ولمرة واحدة فقط طوال مدة الدراسة ويكون ذلك خلال الشهر الأول من بداية السنة الدراسية وذلك بعد تعبئة النموذج " طلب إيقاف القيد " .



## 11-2) مدة الدراسة:

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في طب وجراحة الفم والأسنان (خمس) سنوات تتلوهما سنة تدريبية وتقسم مدة الدراسة على النحو التالي:  
المرحلة الأولى ما قبل الإكلينيكية: ومدتها ثلاث سنوات جامعية وتشمل: (السنة الإعدادية، السنة الأولى، السنة الثانية)

المرحلة الثانية الإكلينيكية: ومدتها سنتان وتشمل السنة الثالثة والسنة الرابعة

المرحلة الثالثة مرحلة تدريب السريري "الامتياز": ومدتها تسعة أشهر وتشمل المراحل التالية:

- 1- طب الفم.
- 2- طب اسنان الأطفال.
- 3- التركيبات المتحركة.
- 4- طب الاسنان الوقائي.
- 5- التقويم.
- 6- علاج اللثة.
- 7- جراحة الفم.
- 8- العلاج التحفظي.
- 9- التركيبات الثابتة.

## 12-2) البرنامج الدراسي:

برنامج سنة الإعداد: -

السنة التمهيدية ويتكون من خمسة مقررات عامة.

مواد سنة الإعداد 00		
Name of The course	اسم المقرر	رمز ورقم المقرر
Biostatistics	الإحصاء	BST/GR/00
Physics	الفيزياء	PHC/GR/00
Biology	الإحياء	BIG/GR/00
English	اللغة الانجليزية	EUG/GR/00
General Chemistry	الكيمياء العامة	GRC/GR/00

### برنامج السنة الأولى: -

ويدرّس فيه الطالب ست مقررات (مادتين تخصصيتين، وأربعة مواد عامة)

مواد السنة الأولى 01		
مواد التخصص SP		
Name of The course	اسم المقرر	رمز ورقم المقرر
Dental Anatomy	التشريح الوصفي	BTC/SP/01
Dental Material	خواص المواد	PHS/SP/01
المواد العامة GR		
Name of The course	اسم المقرر	رمز ورقم المقرر
Biochemistry	الكيمياء الحيوية	BTC/ GR /01
Physiology	وظائف الأعضاء	PHS/ GR /01
General Histology	الأنسجة العامة	GRH/ GR /01
General Anatomy	التشريح العام	GRA/SP/01

### برنامج السنة الثانية: -

ويدرّس فيه الطالب سبع مقررات (أربع مقررات تخصصية وثلاث مواد عامة)

مواد السنة الثانية 02		
مواد التخصص SP		
Name of The course	اسم المقرر	رمز ورقم المقرر
Oral Histology	الأنسجة الفموية	ORH/SP/02
Conservative Dentistry	العلاج التحفظي	CSD/SP/02
Fixed Prosthodontics	التركيبات الثابتة	FPD/SP/02
Removable Prosthodontics	التركيبات المتحركة	RPD/SP/02
المواد العامة GR		
Name of The course	اسم المقرر	رمز ورقم المقرر
General Pathology	علم الأمراض	GRP/GR/02
Pharm	علم الأدوية	PHC/GR/02
Microbiology	الإحياء الدقيقة	MIB/GR/02

### برنامج السنة الثالثة: -

ويدرس فيه الطالب ثلاثة مقررات (مقرر تخصصي ومقرران عامين)

مواد السنة الثالثة 03		
مواد التخصص SP		
Name of course	اسم المقرر	رمز ورقم المقرر
Oral Pathology	الإمراض الفموية	OPT/SP/03
المواد العامة GR		
Name of course	اسم المقرر	رمز ورقم المقرر
General Surgery	الجراحة العامة	GRS/GR/03
General Medicine	الباطنة العامة	GRM/GR/03

### برنامج السنة الرابعة: -

ويدرس فيه الطالب تسع مقررات تخصصية

مواد السنة الرابعة 04		
Title of course	اسم المقرر	رمز ورقم المقرر
Oral Medicine	طب الفم	ORM/SP/04
Oral Surgery	جراحة الفم	ORS/SP/04
Perio Do Nostology	علاج اللثة	PRD/SP/04
Orthodontic	التقويم	ORD/SP/04
Endodontic	طب اسنان الأطفال	PDD/SP/04
Conservative Dentistry	علاج التحفظي	CSD/SP/04
Preventive Dentistry	طب الاسنان الوقائي	PVD/SP/04
Removable Prosthodontics	تركيبات متحركة	RPD/SP/04
Fixed Prosthodonti	تركيبات ثابتة	FPD/SP/04



## 2-13) نظام الامتحانات حساب الدرجات والتقديرات: -

❖ أولاً: السنة الإعدادية

يؤدي الطالب في المرحلة الإعدادية امتحاناً وفقاً للنظام المتبع بكلية طب الأسنان تتوزع الدرجات على النحو التالي:-

- 1- أعمال السنة 20%
  - 2- درجة الامتحان العملي 30%.
  - 3- النظري النهائي 50%.
- بالنسبة للمواد التي لا يوجد بها عملي فتوزع الدرجات على النحو التالي: -

- 1- أعمال السنة 40%.
- 2- النظري النهائي 60%.

ويعتبر الطالب ناجحاً في أي مادة من مواد السنة الإعدادية إذا تحصل على 50% من الدرجة وإلا اعتبر راسباً فيها ويكون تقدير الطالب على النحو التالي:-

- تقدير ممتاز من 85% إلى 100%
- تقدير جيد جداً من 75% إلى أقل من 85%.
- تقدير جيد من 65% إلى أقل من 75%.
- تقدير مقبول من 50% إلى أقل من 65%.
- تقدير ضعيف من 35% إلى أقل من 50%.
- تقدير ضعيف جداً أقل من 35%.

❖ ثانياً: السنة الأولى

يؤدي الطالب امتحانات السنة الأولى ويكون توزيع الدرجات لكل مادة على النحو التالي: -

المادة	التشريح العام	الأنسجة العامة	وظائف الأعضاء	الكيمياء الحيوية	التشريح الوصفي	خواص المواد
أعمال السنة	20%	20%	20%	20%	20%	20%
الامتحان العملي	20%	20%	15%	20%	25%	25%
الامتحان الشفوي	10%	10%	15%	10%	15%	15%
الامتحان النظري	50%	50%	50%	50%	40%	40%

ويعتبر الطالب راسباً إذا تحصل على أقل من 60% من الدرجة النهائية في أي مادة من مواد السنة الأولى ويكون تقدير الطالب على النحو التالي: -

- تقدير ممتاز من 85% إلى 100%
- تقدير جيد جداً من 75% إلى أقل من 85%.
- تقدير جيد من 65% إلى أقل من 75%.
- تقدير مقبول من 50% إلى أقل من 65%.
- تقدير ضعيف من 35% إلى أقل من 50%.
- تقدير ضعيف جداً أقل من 35%.

#### ❖ ثالثاً: السنة الثانية

يؤدي الطالب امتحانات السنة الثانية ويكون توزيع الدرجات لكل مادة على النحو التالي: -

المادة	التركيبات الثابتة	التركيبات المتحركة	العلاج التحفظي	الأنسجة الفموية	علم الأدوية	علم الأمراض	الأحياء الدقيقة
أعمال السنة	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%
الامتحان العملي	30%	30%	30%	30%	20%	20%	20%
الامتحان الشفوي	15%	15%	15%	15%	10%	10%	10%
الامتحان النظري	35%	35%	35%	35%	50%	50%	50%

ويعتبر الطالب ناجحاً إذا تحصل على نسبة لا تقل عن 60% من مجموع الدرجة النهائية للمادة، ويكون تقدير الطالب على النحو التالي: -

- تقدير ممتاز من 85% إلى 100%
- تقدير جيد جداً من 75% إلى أقل من 85%.
- تقدير جيد من 65% إلى أقل من 75%.
- تقدير مقبول من 50% إلى أقل من 65%.
- تقدير ضعيف من 35% إلى أقل من 50%.
- تقدير ضعيف جداً أقل من 35%.

#### ❖ رابعاً: السنة الثالثة

يؤدي الطالب الامتحانات النهائية للسنة الثالثة ويكون توزيع الدرجات لكل مادة على النحو التالي: -

المادة	الجراحة العامة	الباطنة العامة	أمراض الفم
أعمال السنة	20%	20%	20%
الامتحان العملي	20%	20%	20%
الامتحان الشفوي	10%	10%	10%
الامتحان النظري	50%	50%	50%

ويعتبر الطالب راسباً إذا قلت نسبة نجاحه في أي مادة من مواد السنة الثالثة عن 60% من مجموع الدرجات للمادة، ويؤدي الطالب امتحانات تقييميه في المواد المستمرة ما بين السنة الثالثة والرابعة حيث تخصص نسبة 50% من الدرجة المخصصة للأعمال السنة والعملية للمادة ويكون تقدير الطالب على النحو التالي:

- تقدير ممتاز من 85% إلى 100%
- تقدير جيد جداً من 75% إلى أقل من 85%.
- تقدير جيد من 65% إلى أقل من 75%.
- تقدير مقبول من 50% إلى أقل من 65%.
- تقدير ضعيف من 35% إلى أقل من 50%.
- تقدير ضعيف جداً أقل من 35%.

#### ❖ خامساً: السنة الرابعة

يؤدي الطالب الامتحانات النهائية للسنة الرابعة ويكون توزيع الدرجات لكل مادة على النحو التالي: -

المادة	أعمال السنة	العملي النهائي	الشفوي	النظري النهائي
العلاج التحفظي	20%	30%	15%	35%
التركيبات المتحركة	20%	30%	15%	35%
التركيبات الثابتة	20%	30%	15%	35%
طب أسنان الأطفال	20%	30%	15%	35%
علاج اللثة	20%	30%	15%	35%
طب الفم	20%	30%	15%	35%
الطب الاسنان الوقائي	20%	30%	15%	35%
التقويم	20%	30%	15%	35%
جراحة الفم	20%	30%	15%	35%



ويعتبر الطالب راسباً إذا تحصل على نسبة أقل من 60% في أي مادة من مواد السنة الرابعة ويكون تقدير الطالب على النحو التالي: -

- تقدير ممتاز من 85% إلى 100%
- تقدير جيد جداً من 75% إلى أقل من 85%.
- تقدير جيد من 65% إلى أقل من 75%.
- تقدير مقبول من 50% إلى أقل من 65%.
- تقدير ضعيف من 35% إلى أقل من 50%.
- تقدير ضعيف جداً أقل من 35%.



## 14-2 إجراءات التظلمات: -

يهدف هذا الإجراء إلى إنجاز والتفديد بإتباع القواعد واللوائح والأنظمة والسياسات المعمول بها في الجامعة وضمن حقوق الطلبة ولزيادة جودة الخدمات الأكاديمية للطلاب بما ينعكس ايجاباً على مخرجات العلمية التعليمية. وتسري أحكام هذا الإجراء على الطلبة الراسبين في الامتحانات النهائية للدور الأول والثاني مع مراعاة التالي:

- يسمح للطلاب بتقديم التظلم الي مسجل الكلية خلال مدة لاتزيد على اسبوعين من اعلان النتائج وذلك باستخدام النموذج "طلب مراجعة موضوعية".
- يحق للطلاب التقدم بالتظلم في أربعة مقررات كحد أقصى.
- يسدد الطالب رسوما قدرها 50 ديناراً للمقرر الواحد.
- لا يسمح بتقديم تظلمات إلا في مواد الرسوب فقط (ضعيف – ضعيف جداً).
- على الطالب الحضور شخصياً وتدوين رقم هاتفه.

## ثالثاً المخالفات التأديبية حسب اللائحة الداخلية

((المادة 50))

إذا أقدم الطالب على ارتكاب فعل يشكل مخالفة للوائح والأنظمة المعمول بها في الجامعة سواء تم ذلك بداخلها أو في أي من ملحقاتها تنطبق بشأنه أحكام تأديب الطلاب المنصوص عليها في المواد التالية.

((المادة 51))

يظل الطالب خاضعاً للأحكام التأديبية من تاريخ تسجيله وحتى زوال هذه الصفة عنه بخرجه أو بإلغاء تسجيله.

((المادة 52))

يعد مخالفة تأديبية كل فعل سواء أخذ صورة إيجابية أم كان مجرد امتناع إذا شكل مخالفة للوائح والأنظمة المعمول بها في الجامعة.

((المادة 53))

لا تخل أحكام التأديب المنصوص عليها بهذه اللائحة بالعقوبات المنصوص عليها بقانون العقوبات والتشريعات المكملة له، وإذا شكل سلوك الطالب جريمة جنائية تعين على الكلية التي يتبعها الطالب إبلاغ جهات الاختصاص فوراً بالواقعة دون أن يؤثر ذلك على سير الإجراءات التأديبية في مواجهته.

((المادة 54))

تسري أحكام التأديب على الطالب سواء ارتكب المخالفة بصفته فاعلاً أصلياً أو كان شريكاً ويأخذ الشروع في ارتكاب المخالفة حكم المخالفة التامة.

((المادة 55))

### المحظورات على الطالب

تقسم المحظورات والمخالفات التأديبية إلى الأقسام التالية:  
أ-الاعتداء على أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب بالجامعة.  
ب-الاعتداء على الأموال والمرافق التابعة للجامعة.  
ج-الإخلال بنظام سير الدراسة والامتحانات بالجامعة.  
د-السلوك المنافي للخلق القويم الذي ينبغي أن يكون عليه الطالب.  
هـ-الجرائم المخلة بالشرف.

((المادة 56))

### أوجه الاعتداء على الأشخاص

يعد من مخالفات الاعتداء على هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب:  
أ-الضرب أو الإيذاء.  
ب-السب أو القذف أو التهديد.  
ج-الإهانة.  
ويتحقق الاعتداء إذا تم بصورة علنية أو غيرها، بحضور المعتدي عليه أو في غيابه وسواء ارتكب كتابة أو شفاهة أو إشارة.

((المادة 57))

### الاعتداء على أموال الجامعة

تعد من مخالفات الاعتداء على الأموال والمرافق التابعة للكلية أو الجامعة:  
أ- إتلاف أو تخريب الأدوات والمعدات التابعة لمرافق الجامعة سواء بجعلها غير صالحة للاستعمال أو بتغيير وجه استعمالها كلياً أو جزئياً.  
ب- سرقة الأموال أو الأدوات أو المعدات أو الكتب أو غيرها من ممتلكات الجامعة أو الاستيلاء عليها.  
ج- الاحتفاظ بما سلم للطالب على سبيل الأمانة أو الإعارة وعدم إرجاعه.

((المادة 58))

### الإخلال بنظام الدراسة والامتحانات

يعد من مخالفات الإخلال بنظام سير الدراسة أو الامتحانات:  
أ- تزوير الإفادات أو الشهادات أو الوثائق الرسمية سواء كانت صادرة عن الجامعة أو من خارجها إذا كانت ذات صلة بإجراءات الدراسة أو الانتفاع بمرافق الجامعة.  
ب- انتحال الشخصية سواء لتحقيق منفعة للفاعل أو لغيره، ويعد انتحالاً للشخصية دخول طالب بدلاً من طالب آخر في الامتحانات ويعتبر من اتفق معه أو سهل له ذلك شريكاً له ويخضع للعقوبة.  
ج- إثارة الفوضى وعرقلة سير المحاضرات أو الدروس العلمية بأية صورة كانت.  
د- التأثير على الأساتذة أو العاملين فيما يخص سير الدراسة والامتحانات أو التقييم أو غيرهم مما يتعلق بالعملية التعليمية.  
هـ- الغش في الامتحانات أو الشروع فيه بأية صورة من الصور ويعتبر من قبيل الشروع في الغش مجرد إدخال الطالب إلى قاعة الامتحانات كل ما له علاقة بالمنهج الدراسي موضوع الامتحان.  
و- أية مخالفة للوائح والنظم المتعلقة بنظام العمل في الجامعة والمرافق التابعة لها.  
ز- الامتناع عن الإدلاء بالشهادة أمام لجان التحقيق أو التأديب المشكلة وفقاً لأحكام هذه اللائحة.

((المادة 59))

### الإخلال بالنظام العام والأخلاق والآداب العامة

يعد سلوكاً منافياً للخلق القويم الذي ينبغي أن يكون عليه الطالب الجامعي، كل ما من شأنه الإساءة إلى الجامعة وكل ما يتعارض مع الآداب والأخلاق المرعية، وكل ما من شأنه الإخلال بسير العملية التعليمية حسب الأصول المتعارف عليها بالجامعة.  
تعد من جرائم المخلة بالشرف:  
أ- جرائم الاعتداء على العرض ولو تمت برضا المعتدي عليه وفي هذه الحالة يكون الطرف الآخر شريكاً في الجريمة.  
ب- تعاطي المخدرات والمسكرات أو التعامل فيها بأية صورة من الصور.  
ج- تداول الأشياء الفاضحة أو توزيعها أو عرضها.  
د- كل ما من شأنه أن يخل بالشرف وفقاً للقوانين واللوائح النافذة.

(( المادة 60 ))

### الإخلال بسداد الرسوم الدراسية

ان عدم التزام الطالب بسداد الرسوم الدراسية المقررة والمستحقة عليه في مواعيدها يعتبر مخالفة لإخلاله بتنفيذ ما ورد بالفقرة الثالثة من المادة (9) من هذه اللائحة.

### رابعاً: المرافق العامة

#### 1-4 مكتبة الكلية:

تعتبر المكتبة جزء لا يتجزأ من البرنامج العلمي لاي مؤسسة تعليمية باعتبارها دعامة رئيسة للعملية التعليمية، ومكون اساسي لتحصيل الطلاب العلمي.  
ويوجد بالمكتبة عدد (682) كتاب ورقي، وعدد (53) كتاب الكتروني على هيئة CD. ووصل عدد العناوين إلى (136) عنوان. وتم تخصيص عدد (18) جهاز حاسوب للوصول إلى المخزون العلمي للجامعة. وتوجد بالمكتبة خدمات التصوير للمستفيدين، وهناك أماكن مخصصة للمطالعة مريحة ومناسبة للطلاب، ويوجد دليل للمكتبة متاح للطلاب يساعدهم في الحصول على أية معلومة تخص المكتبة مع توفير قائمة بالدوريات الخاصة بالبرنامج من خلال المكتبة الالكترونية الموجودة في الموقع الالكتروني.



## (2-4) العيادات الخارجية:

تم افتتاح قسم العيادات الخارجية بالكلية في سنة 2006 وتوسع عدد 22 كرسي أسنان كي يتمكن المتدرب من التعامل المباشر مع المرضى ويتهياً للحياة العملية ويقع هذا القسم في موقع يسهل الوصول له من قبل المرضى وبالقرب من منافذ المستشفيات والصيدليات ومعامل التحاليل، ويحتوي القسم على عيادات لخدمات طب الأسنان وتقدم العيادات خدمات مواعيد شاملة ومنسقة للمرضى، تضم عيادات طب الأسنان فريق من المتخصصين ذوي خبرة يقدمون مجموعة متنوعة من خدمات طب الأسنان.

## (3-4) المعامل:

الجامعة مزودة بعدة معامل تمكن الطالب من التدريب العملي المتقن وتهيئ له المناخ المناسب للتدريب العملي وهي:



- معمل خواص المواد
- معمل التشريح الوصفي
- التشريح العام
- معمل الأنسجة العامة
- معمل العلاج التحفظي
- معمل التركيبات المتحركة
- معمل التركيبات الثابتة
- معمل الاحياء الدقيقة
- معمل الكيمياء العضوية

ويتوفر بالجامعة مقهى وخدمات التصوير ويوجد العديد من الانشطة الترفيهية والرياضية وخدمة إنترنت تغطي كامل الحرم الجامعي.



## خامساً: ما يهم الطالب



### (1-5) الموقع الإلكتروني:

انطلاقاً من حرص مجلس إدارة جامعة التحدي الدائم على توفير الأفضل وذلك عبر موقع الجامعة على شبكة التواصل الاجتماعي وتحقيق لمبدأ توفير الخدمة إلكترونياً الأمر الذي يقلل الجهد ويوفر الاجود فقد أمر المجلس بإحداث قفزة نوعية في آلية التواصل بين أعضاء هيئة التدريس والطلبة وأولياء الامور وتم توفير خدمة التسجيل الإلكتروني وقائمة النماذج الخاصة بالتسجيل واستبيانات استطلاعات الآراء مع مجموعة من اصدارات الجامعة على الموقع حتى يسهل على الجميع التواصل السهل الميسر والاحداث. مع توفير قائمة بالدوريات العلمية الخاصة بالبرنامج من خلال المكتبة الإلكترونية المتوافرة.



### (2-5) ثقافة الجودة:

تعتمد الجامعة سياسة وثقافة الجودة نظراً لقناعة مجلس إدارة الجامعة بأهمية ثقافة الجودة ودورها الحساس باعتبار الجودة العصب الذي يربط بين كل مكونات الجامعة ومن أجل بناء نظام فعال لضمان الحقوق وللتطوير والتحسين المستمر للاداء الاداري والأكاديمي وفق متطلبات نظام ضمان الجودة في مجالات التعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.



### (3-5) الإرشاد الأكاديمي:

توفر الجامعة مرشداً أكاديمياً لكل سنة دراسية وهو نظام يقوم به أعضاء هيئة التدريس لتعريف الطالب بأنظمة وسياسات الجامعة ويهدف الى متابعة وملاحظة الطلاب أكاديمياً ومساعدتهم لتجاوز المشاكل الأكاديمية التي تعترض الطالب.



### (4-5) واجبات الطالب:

على الطالب في كافة المراحل الدراسية الإلتزام بالحضور ولا يحق له التقدم للامتحان النهائي لأي مادة تزيد نسبة غيابه فيها بدون عذر على (25%) من مجموع الساعات المقررة للمادة وترصد له صفر.



### (5-5) الشكاوى والمقترحات:

تهتم الجامعة بآراء الطلبة وراحتهم وما يواجههم من مشاكل فإنها توفر صناديق للشكاوى والمقترحات يتم الاطلاع عليها ودراستها ومعالجتها بمنتهى السرية والتي يمكن أيضاً ارسالها عن طريق الموقع الإلكتروني للجامعة.

- وفي حال احتاج الطالب أو ولي الأمر للاستفسار فيمكنه التوجه الى مكتب شؤون الطلبة أو الاستعلامات أو عن طريق مواقع التواصل الاجتماعي وهواتف الجامعة صباحاً ومساءً.